

# PREMIERS SECOURS EN EQUIPE DE NIVEAU 1 – PSE1 ET/OU BNSSA

Session du	. au
------------	------

## Fiche d'inscription

i iclic a macripe	
Nom :	médicaux ?
Cochez la ou les formations	que vous souhaitez suivre :
☐ PSE1 initiale	
Tarifs : 250 €	
☐ PSE1 + BNSSA + frais d'adhésion à la FMNMS et sou	scription à l'assurance
Tarifs : 210 € + 490 € + 30	€ = 730 €
☐ PSE1 recyclage	
Tarifs: 65 €	
Tarif/règlement: mathias.sintes@legran camillia.saoudi@legrandbleuma	
06 23 31 32 77 / 06 10 08 5	
Pour les candidats ne disposant pas du PSE 1, il est possible de vous y fo suivre la formation BNSSA.	ormer au sein du Grand Bleu avant de
Fait à	Le
	Signature

Dossier d'inscription à la formation BPJEPS - AAN

Version: avril 2022



Contacts pour	candidat mineur
Père	Mère
Nom:	Nom:
Prénom :	Prénom :
Tel. Portable :	Tel. Portable
Tel. Fixe :	Tel. Fixe :
E-mail :	E-mail
Profession :	Profession :
PREREQUIS:  ☐ Être âgé(e) de plus de 16 ans minimum; ☐ Être en possession du matériel obligatoire préci  PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT:	sé ci-dessous.
Les pièces administratives	
nom et prénom), □ <b>1 enveloppes timbrée A4 (sans inscrip</b> □ L'autorisation de droit à l'image compl	a même feuille de votre <b>CARTE T</b> e présent dossier, la deuxième portant votre <b>tion) au tarif en vigueur,</b> étée et signée (cf. page 8),  ersonnes mineures complétée et signée (cf.
Les diplômes ou attestations – les photocopies so  L'attestation d'obtention du PSE1 en fo au recyclage du PSE1	



# Matériel obligatoire dès l'entrée en formation

### Eau plate (piscine):

- ☑ Maillot de bain (short interdit)
- ✓ Lunettes de piscine
- ✓ Serviette de bain
- ☑ Bouteille d'eau
- ☑ Palmes Masque Tuba Piscine

#### **A RETENIR**:

Le dossier complet est à retourner par mail :

maksen.boukhedimi@legrandbleumarseille.com mathias.sintes@legrandbleumarseille.com

Dossier d'inscription à la formation BPJEPS - AAN

Version : avril 2022



CADRE RÉSERVE A L'ADMINISTRATION DU GRAND BLEU		
Dossier reçu ou déposé le :		
Observations :		
Inscription au ☐ PSE1 initial ☐ PSE1 + B.N.S.S.A. ☐ PSE1 recyclage		
P.S.E. 1 □ Oui □ Non		
Certificat médical de non-contre-indication de moins de 3 mois ☐ Oui ☐ Non		
Autorisation du droit à l'image signée et complétée □ Oui □ Non		
Autorisation d'hospitalisation signée et complétée   Oui  Non		
Charte d'Engagement du Sauveteur □ Oui □ Non		



## **QUESTIONNAIRE**

## A REMPLIR SOIGNEUSEMENI' ET JOINDRE LES PIECES JUSTIFICATIVES

#### **VOTRE SITUATION AU REGARD DE L'EMPLOI A L'ENTREE DE LA FORMATION**

□ VOUS ETES SALARIE(E)	□ VOUS ETES DEMANDEUR D'EMPLOI
Votre emploi :	Depuis le :
Votre employeur :	N° allocataire :
Adresse :	Agence Pôle Emploi :
	Nom du conseiller :
	Vous percevez : □ ARE
Type de contrat : □ CDI □ CDD	□ RSA
Du au	☐ Aucune rémunération ☐ ASS
□ PRISE EN CHARGE	□ VOUS ETES INSCRIT(E) A LA MISSION LOCALE
Quel est le montant de votre CPF ?  Vous bénéficiez d'une prise en charge :  □ OUI □ NON □ Ne sait pas	Adresse :
Par quel organisme :	
□ Vous avez travaillé 24 mois dans les 5 ans (quel que soit le type de contrat)	N° tél : e-mail :
□ Vous avez travaillé 4 mois dans les 12 derniers mois.	



### **VOS ETUDES ET VOS DIPLOMES**

VOS ETUDES – VO	S DIPLOMES		AUTRES DIPL	OMES	
			BAFA BAPAAT BEES BPJEPS		ommun
Année :	établissement :		Diplômes féc	déraux 	Initiateur Autre précisez
Si oui	nde d'adaptation du p : □ équivalence de dip ation de la demande d	olôme □ autre		□ oui	
	VOTRE EXPERIENCE  En tant que salarié :  Année	Poste	entre	prise	
	En tant que bénévole : Année	<u>Poste</u>	<u>entre</u>	prise	



>	En tant que pratiquant	:	
	<u>Année</u>	<u>Poste</u>	<u>entreprise</u>

#### **COMPETENCES INFORMATIQUES:**

Je sais:

Compétence	OUI	NON
Effectuer une recherche sur internet		
Envoyer des e-mails		
Envoyer des e-mails avec des pièces attachées		
Mettre en forme une lettre		
Faire un sommaire		

Ces informations ne nous servent pas à vous sélectionner. Répondez honnêtement.

#### **Contact**

Pour toute question sur votre orientation, l'adéquation de la formation à votre projet professionnel ou tout besoin d'adaptation et aménagement :

Responsable administrative et insertion professionnelle et référente handicap : Mme Anne-Laure DESLANDES <u>anne-lauredeslandes@legrandbleumarseille.com</u> ou <u>handicap@legrandbleumarseille.com</u>

Référente du Pôle Formation : Mme Samantha MACE  $\underline{samantha.mace@legrandbleumarseille.com}$ 

Dossier d'inscription à la formation BPJEPS - AAN

Version : avril 2022

# **ANNEXES**

## **AUTORISATION DE DROIT A L'IMAGE**

Je soussigné(e) (Nom – Prénom du Candidat à la formation ou de son Responsable légal si personne mineure)
Autorise Le Grand Bleu à utiliser mon image ou celle de mon enfant sur support papier ou internet pour la présentation ou l'illustration des activités de l'association et autorise les médias/la presse à utiliser des photos où figurerait mon image ou celle de mon enfant dans le cadre d'articles et/ou de reportage réalisés sur les activités de l'association.
Aucune indemnité financière ne pourra être réclamée en cas de diffusion d'images.
Fait à :
Le: / /
Signature:
AUTORISATION D'HOSPITALISATION  Pour les personnes mineures
J'autorise, en cas d'accident, l'hospitalisation de mon fils / ma fille (rayer la mention inutile) par les responsables des entrainements dans l'établissement de soins public ou privé le mieux adapté.
Fait à :
Le: / /
Signature :

### **CHARTE D'ENGAGEMENT DU STAGIAIRE**

" En tant que stagiaire je m'engage à :		
$\overline{\checkmark}$	Être à l'heure	
$\checkmark$	Agir dans le respect des règles de citoyenneté	
$\overline{\checkmark}$	Être serviable et au service des autres	
V	Être solidaire	
$\overline{\checkmark}$	Avoir l'esprit d'équipe	
$\overline{\checkmark}$	Avoir l'esprit sportif	
$\checkmark$	Être loyal et juste	
$\overline{\checkmark}$	Être respectueux des autres	
V	Être respectueux de l'encadrement	
$\overline{\checkmark}$	Être respectueux du matériel et des locaux mis à ma disposition. "	
Signat	ure du stagiaire :	

#### Informations importantes:

- Tout dossier d'inscription incomplet sera rejeté.
- **❖** Le Grand Bleu se réserve le droit d'annuler une session de formation en cas d'effectif insuffisant.
- **❖** Toute activité commencée est due, il ne sera effectué aucun remboursement.
- \* Tout cours non suivi est décompté du nombre total de cours souscrit